**中国科学报社应聘登记表（2020年1月）**

应聘岗位： **人事处（党办）业务助理**

|  |
| --- |
| **基本情况** |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期 |  | 照片 |
| 政治面貌 |  | 民 族 |  | 户口所在地 |  |
| 学 校 |  | 外语水平 |  | 婚育情况 |  |
| 学 历 |  | E-mail |  |
| 专 业 |  | 联系电话 |  |
| 毕业时间 |  | 身份证号码 |  |
| 联系地址 |  |
| **主要学习、工作经历** |
| 学习经历 | 起止时间 | 学校名称 | 专业 | 学历 | 学位 | 全日制/在职 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 工作经历 | 起止时间 | 单位名称 | 岗位 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **主要工作能力和业绩（此处简要说明与应聘岗位相关的工作能力和业绩，可另附简历详细说明）** |
|  |
| **应聘人承诺** |
| 本人承诺所填写的应聘人员登记表所有信息真实有效,用人单位有权对表中信息进行核实。若应聘登记表中有任何虚假，本人自愿承担相应责任。应聘人签字: 日期: 年 月 日 |

附件请粘贴在下页：